

대한장애인양궁협회 사무국장 채용 공고

대한장애인양궁협회는 국민체육진흥법 제34조에 의해 설립된 대한장애인체육회에 가맹승인된 경기단체로 장애인양궁종목의 진흥과 경기력 향상 등을 위한 행정업무를 담당할 성실하고 능력 있는 사무국장을 다음과 같이 공개 모집합니다.

1. 모집분야 및 인원

채용직종	채용직위	인원	업무내용
체육행정	사무국장	1명	○ 사무국 업무 및 운영 총괄 ○ 시·도 장애인양궁협회 및 산하단체 관리 ○ 이사회 및 대의원총회 운영 등 조직관리 ○ 국내대회 및 국제대회 개최 등 사업관리

2. 지원자격요건 및 우대사항

채용분야		인원	응시자격
정규직	체육행정 (장애인체육)	1명	○ 체육행정 실무경력 7년 이상인 자 ○ 국가공무원법 제33조 및 대한장애인양궁협회 제9조에 의한 채용결격사유가 없는 자 ○ 병역필 또는 면제자로 해외여행에 결격사유가 없는 자
			○ 우대사항(증빙서류 제출 시에만 인정함) - 체육 전공자 - 체육단체 등 유관기관 근무 경력자 - 영어회화 능통자 - 컴퓨터 활용 능력 우수자 - 운전면허증 소지자 및 운전 가능자 - 취업보호대상자(국가유공자, 장애인 등) - e나라도움 시스템 사용 가능 자

3. 근무형태 및 조건

- 근무기간 : 정규직
- 근무시간 : 주5일, 1일 8시간(09:00~18:00)
- 근무장소 : 대한장애인양궁협회 사무국
- 급여조건 : 회사내규에 따름
- ※ 별도 식대, 4대보험, 명절휴가비 등

4. 전형방법

- 제1차 서류전형
 - 서류전형 합격자는 선발인원의 3배수 이내(경쟁률에 따라 변경가능)
 - 입사지원서 기재 경력, 자격증 등의 우대사항은 증빙자료 제출 시 인정
(1차 서류심사 합격 후 면접 시까지 증빙자료 제출)
- 제2차 면접전형
 - 서류전형 합격자에 한하여 실무자 면접 실시
 - 업무수행에 필요한 능력 및 자세 등 적격성 종합 평가
- 최종합격자 발표 : 개별 통지 및 홈페이지 게시

5. 전형일정

구 분		일 자	비 고
채용공고		2024. 12. 24.(화) ~ 2025. 1. 5.(일)	
서류전형	서류접수	2024. 12. 24.(화) ~ 2025. 1. 5.(일)	
	서류발표	2025. 1. 6.(월) 예정	개별 문자발송
면접전형	실무자 면접	2025. 1. 9.(목) 예정	
	최종 발표	2025. 1. 10.(금) 예정	근무시작

6. 접수방법 및 접수처

- 접수기간 : 2024. 12. 24.(화) ~ 2025. 1. 5.(일) 18:00까지
- 접수방법
 - 파일명 : 지원자명(응시원서, 이력서, 자기소개서)
 - 온라인접수 : e-mail(karchery@hanmail.net)
- ※ 오프라인 접수 불가

7. 제출서류 (1차 서류심사 합격 후 면접일까지 제출)

- ① 입사지원서 1부
- ② 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부
- ③ 최종학교 졸업증명서 1부(대학원의 경우 대학졸업 사항 포함)
- ④ 성적증명서 1부

⑤ 해당자만 제출

- 재직 및 경력증명서(근무기간, 직급, 담당업무 기재) 1부
- 관련 자격증 사본 각 1부
- 취업보호대상자 및 장애인증명서 사본 1부
- 장애인 복지카드 또는 장애인 증명서 1부

※ 응시원서 제출 시 위 제출서류 순서대로 제출하시기 바랍니다.

8. 기타사항

- 최종합격자라도 지원서에 허위사실 기재, 허위 증빙서 제출 등 기타 임용이 부적합하다고 판단되는 경우에는 합격이 취소 될 수 있으며 지원서 및 증빙서류의 작성오류에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 채용 및 업무관련 문의사항 대한장애인양궁협회로(☎ 02-425-4142)에게 문의하시기 바랍니다.

2024년 12월 24일

대한장애인양궁협회 회장

