

국제업무 전문인력 선발공고

대한장애인양궁협회에서 국제업무를 담당할 전문인력을 다음과 같이 공개모집합니다.

1. 모집 분야 및 인원

구분	근무단체	인원	담당직무	계약기간(비고)
계약직	대한장애인양궁협회	1명	<ul style="list-style-type: none"> - 본 협회 국제업무 - 국제연맹과의 교류업무 - 기타 국제행정업무 등 	o 2024. 5. 16. ~ 12. 31.

2. 근무형태 및 조건

가. 근무지: 대한장애인양궁협회

(주소지: 서울특별시 송파구 올림픽로424, 올림픽회관 신관 135호)

나. 근무조건: 계약직

3. 자격요건

가. 기본사항(필수)

- 임용일로부터 즉시 전일 근무가 가능한 자
- 해외여행에 결격 사유가 없는 자
- 국가공무원법 제33조에 의한 채용결격사유에 해당되지 않는 자
- 남자는 병역필 또는 면제자(단, 채용일 전까지 전역예정자는 응시 가능)

나. 지원자격(필수사항)

학력	· 4년제 대학 졸업자 또는 졸업예정자
공인영어성적 보유자	<ul style="list-style-type: none"> · 토익 기준 <u>775점</u> 이상(동등 성적 인정) · 선발 공고 시점으로부터 <u>최근 2년 이내</u> 취득한 성적에 한함

다. 우대사항(관련 증빙서류 제출자에 한함)

- 양궁 선수경력, 체육전공자, 국제스포츠 행사 경험자
- 대한장애인체육회(KPC), 국민체육진흥공단(KSPO) 사업 이수자

4. 전형절차

가. 원서접수: 2024. 4. 23.(화) ~ 5. 8.(수)

나. 서류전형 합격자 발표: 2024. 5. 9.(목)

다. 면접전형: 2024. 5. 10.(금) 예정

라. 최종합격자 발표: 2024. 5. 10.(금) 이후

※ 서류전형: 자격요건 및 구비서류 적격 심사

※ 면접은 1차 서류전형 합격자를 대상으로 하며 영어면접 포함

※ 적임자가 없을 시 재 선발 가능

5. 제출서류 및 지원방법

가. 제출서류

서류전형 지원자 필수 (입사지원서 제출시)	<ul style="list-style-type: none">· 입사지원서(별도 첨부양식)· 개인정보활용동의서(별도 첨부양식)· 공인영어성적증명서 (선발공고 시점으로부터 2년 이내 유효성적) <p>※ 미제출 시, 원서접수 불가 / zip 파일로 압축하여 제출</p>
서류전형 합격자 (면접 시)	<ul style="list-style-type: none">· 전체 학위 졸업(예정)증명서· 전체 학위 성적증명서· 우대사항 관련 증명서(해당자)· 공인영어성적증명서· 우대사항 관련 증명서 등 <p>※ 미제출 시, 면접 불가 ※ <u>원본 제출 원칙</u>(제출이 불가능한 경우 원본대조 후 사본 제출 가능)</p>

나. 지원방법: 이메일 접수(karchery@hanmail.net)

※ 문의: 대한장애인양궁협회 02-425-4142

6. 유의사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라, 최종합격자를 제외한 지원자는 최종합격자 발표일로부터 14일 이내에 제출한 채용 서류의 반환을 청구할 수 있습니다. 청구기간이 지나면 제출서류는 파기되므로 반환이 불가합니다.
- 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 입사 지원서를 작성하기 바라며, 최종 입사지원서 제출 후에는 기재 사항을 수정할 수 없습니다.

- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 전형과 관련하여 규정을 위반한 자는 그 효력을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 채용 이후 결격사유 발견 시 임용이 취소될 수 있습니다.

2024. 4.

대한장애인양공협회